

Departamento de Secretariado Executivo - DSE

	ALUNO(A)	TÍTULO	PERÍODO
01	<b>Alessandra Mecnas de Souza</b>	O Uso da TI como ferramenta da gestão documental: O caso do E-DOC	2010.2
02	<b>Ana Carla de Lima</b>	Planejamento de carreira para o profissional de secretariado executivo	
03	<b>Camila Cristina de Souza Ferreira</b>	A importância das línguas estrangeiras para os profissionais de secretariado executivo	
04	<b>Camila Silva Rodrigues</b>	As características de liderança na gestão pública e suas implicações na motivação dos servidores da secretaria de estado da cultura	
05	<b>Daniela Costa Viana</b>	Logística Reversa: Análise para gerenciamento de resíduos sólidos da Asa Brasil	
06	<b>Estefane Silva França</b>	A implementação do REUNI na Universidade Federal de Sergipe e seus impactos para o corpo discente	
07	<b>Irlane Lima Santos</b>	Qualidade no atendimento ao cliente: Um estudo de caso do Boticário de Aracaju	
08	<b>Jamieli Barbosa de Oliveira</b>	Competências do secretário executivo: Uma reflexão sobre o processo de ensino-aprendizagem e o mercado de trabalho	
09	<b>Kézia Santos de Lima</b>	Reflexões sobre a prática de estágio de secretariado na secretaria de estado da cultura (SECULT)	
10	<b>Laízza da Cruz Santos</b>	O desenvolvimento sustentável nas empresas: O profissional de secretariado executivo ao adotar práticas ecoeficientes	
11	<b>Larissa Estherphane Cacho de Oliveira</b>	A inteligência emocional e sua importância para a atuação dos profissionais de secretariado executivo nas organizações	
12	<b>Maria Isabel Silva Pereira Moura</b>	O processo de gestão documental no arquivo municipal de Barra dos Coqueiros/SE: Um estudo de caso	
13	<b>Maria Rosana Melo Ferreira</b>	A importância do estágio supervisionado para a formação profissional do secretário executivo	
14	<b>Mirian Rivânia Santos</b>	As exigências do mercado de trabalho e a formação do profissional de secretariado executivo da UFS	
15	<b>Tiago Melo Andrade</b>	Treinamento e desenvolvimento: Perspectiva para qualidade de vida no trabalho	
16	<b>Tiara Camera da Silva</b>	Campanhas E-Leitorais: Participação, novas mídias e Políticas	
17	<b>Valquíria Dantas de Góis</b>	Contribuições do secretário executivo para a gestão das organizações do terceiro setor	
18	<b>Andresa da Cunha Rosa</b>	Possibilidade de atuação do profissional de secretariado executivo na gestão hospitalar: Um estudo de caso no HUSE	

19	<b>Caroline Oliveira Melo</b>	O uso da engenharia de requisitos pelo secretário: Uma ferramenta estratégica para as organizações
20	<b>Cássia Gardênia Santos</b>	Gestão documental no ambiente escolar: Atuação para o profissional de secretariado.executivo
21	<b>Claudia Valeria Gomes Silva</b>	As competências humanas do graduando em secretariado executivo e suas implicações
22	<b>Cristiane Marques dos Santos</b>	A atuação do secretário na gestão escolar: Reflexões a partir da perspectiva do profissional
23	<b>Daniela Amanda de Almeida Faria</b>	A atuação do profissional de secretariado executivo nos processos de tomada de decisão de uma instituição de ensino superior do estado de Sergipe
24	<b>Ediclécia Santos de Jesus</b>	A influência do <i>habitus</i> para o secretário na elaboração de eventos culturais: Um estudo de caso na secretaria de estado da cultura de Sergipe
25	<b>Jaqueline Prado Silva</b>	Entre a realidade e a ficção: Um breve olhar sobre a representação da secretaria executiva no cinema (1980-2008)
26	<b>José Alberto Ferreira de Andrade Júnior</b>	Secretariado: Formação e mercado no estado de Sergipe
27	<b>Luana dos Santos Ramos</b>	Tecnologia da informação e as telecomunicações nas atividades secretariais: Um estudo de caso no grupo Maratá
28	<b>Manuele da Anunciação Cruz</b>	O setor hoteleiro com nicho de mercado para o secretariado: Um estudo de caso sobre o cenário Sergipano
29	<b>Márcia da Sílvia Lisbôa</b>	Empresa Junior na Universidade Federal de Sergipe e a percepção do aluno quanto à contribuição para o seu processo formativo
30	<b>Maria Luiza do Nascimento Damaceno Silva</b>	Características empreendedoras do secretariado executivo: Reflexões sobre a formação do profissional
31	<b>Marli Menezes Nunes</b>	Secretariado na gestão escolar: Um estudo de caso no Colégio Estadual Secretário Francisco Rosa Santos
32	<b>Nadja Fonseca dos Santos</b>	O profissional de secretariado e a gestão de eventos
33	<b>Renata Glesemery Santos Xavier</b>	A influência das relações humanas na atuação dos assessores das secretarias de governo do estado de Sergipe
34	<b>Suelen Melo de Oliveira</b>	O secretário como gestor da informação: Um estudo de caso na DATAPREV
35	<b>Suzi Dianne Gama Machado</b>	O profissional secretário executivo bilíngue e os setores turísticos e hoteleiro de Aracaju
36	<b>Tâmara Santos Napoleão</b>	Gestão ambiental sob o olhar do secretário executivo: Implantação da agenda ambiental na administração pública (A3P)
37	<b>Adma Fonseca de Almeida</b>	O empreendedorismo na formação acadêmica do secretariado

2011.2

38	<b>Ana Carla dos Santos Silva</b>	Uma análise comparativa das práticas de gestão de pessoas: Um estudo de caso múltiplo em organizações Sergipana	2012.2
39	<b>Emanuela Pereira de Santana</b>	Tecnologia da informação e seus usuários: Reflexos sobre os fatores que causam resistência ao uso do sistema E-DOC na ADEMA	
40	<b>Eriosvaldo Campos</b>	O Secretariado Executivo nas pequenas empresas em Sergipe	
41	<b>Glaziela Rocha Santos</b>	Um estudo sobre os impulsos motivacionais: O caso dos moradores da Taiçoca de Dentro	
42	<b>Jessé Mendes dos Santos</b>	Monitoria: Um programa de fomento à formação acadêmica do aluno monitor de secretariado executivo	
43	<b>Joelma Santos Lião</b>	Qualidade de vida no trabalho: O caso dos agentes de endemias da unidade de saúde Francisco Fonseca em Aracaju-SE	
44	<b>Marcella Oliveira Melo</b>	A teoria dos sistemas aplicada ao secretariado	2013.1
45	<b>Monique Graziella Cruz Rezende</b>	Os impactos do uso das redes sociais no relacionamento entre clientes e organizações	
46	<b>Claudia Regina de Jesus Santana</b>	A importância da administração do tempo para o profissional na organização.	
47	<b>Dayane Carvalho de Sousa</b>	A utilização da inteligência emocional no ambiente de trabalho e sua importância para relações interpessoais: Estudo de caso dos profissionais de secretariado da Universidade Federal de Sergipe.	
48	<b>Diviane Sobrinho dos Reis</b>	A responsabilidade social na formação dos secretários executivos: Percepção dos discentes da Universidade Federal de Sergipe.	
49	<b>Edileuza Andrade Santos</b>	GEONORDESTE: Concepção da história de uma revista, sob olhar de um secretário executivo.	
50	<b>Indiara Gomes da Fonseca Andrade</b>	A significância da qualidade de vida no trabalho para os alunos bolsistas da UFS.	
51	<b>Jaciara Almeida de Oliveira</b>	As técnicas secretariais em certames licitatórios.	
52	<b>José Alexandre Silva de Brito</b>	Questões de gênero nas atividades de assessoria; Um estudo de caso na câmara municipal da cidade de Aracaju.	
53	<b>Jussara Reis Santos</b>	A interdisciplinaridade na formação do profissional de secretariado executivo: O estudo do curso da Universidade Federal de Sergipe.	
54	<b>Laís de Brito Guesdes</b>	Marketing de relacionamento de clientes no setor de mobiliário corporativo: Estudo de caso da Artline Móveis.	
55	<b>Alanna Karla Cruz Soares</b>	Foco nas pessoas: o diferencial das empresas que buscam o sucesso.	
56	<b>Karen Almeida Pereira</b>	Padronização de processos em assistências técnicas no setor automobilístico.	
57	<b>Laíse Alves Goes</b>	Análise e descrição de cargos: um estudo de caso na contorno veículos LTDA	
58	<b>Márcia de Oliveira Santos</b>	Técnicas de recrutamento e seleção: um estudo de caso na empresa Leader	

59	<b>Maria Claudinete Santos Bispo Ramos</b>	O profissional de secretariado nas políticas de atendimento ao público: um estudo de caso nas secretarias do centro de ciências sociais aplicada da a Universidade federal de Sergipe.	2013.2
60	<b>Saanne Santana Silva</b>	A atuação da mulher no assessoramento de agentes políticos parlamentares do governo.	
61	<b>Sávio Santos Menezes</b>	Assessoria executiva no âmbito público estadual: um estudo de caso na empresa de serviços gráficos de Sergipe. (SEGRASE)	
62	<b>Cinara Leal Dantas Soares</b>	O poder da influência do professor de secretariado executivo no processo de tomada de decisão nas organizações.	
63	<b>Ícaro Dos Santos Paixão</b>	Secretariado: uma análise sobre seus estereótipos na primeira década do século XXI	
64	<b>Márcia Nascimento Ribeiro</b>	Apresentação, gestão e políticas culturais: a contribuição do secretariado executivo.	
65	<b>Marília Cristielle Carapeba Santos</b>	Ergonomia e qualidade de vida no trabalho : um estudo dos técnicos administrativos do instituto federal de educação ,ciência e tecnologia de Sergipe -IFS	2014.1
66	<b>Rachel Barreto Garcia Pereira</b>	Qualidade do atendimento: uma avaliação bibliométrica nos periódicos científicos nacionais (1997-2013).	
67	<b>Patrícia Rejane de Santana Souza</b>	O Profissional de Secretariado Executivo e a Qualidade de vida no Ambiente de Trabalho	
68	<b>Ronald dos Santos Bezerra</b>	As contribuições do Secretariado Executivo quanto à geração de resultados na organização de reuniões: um estudo de caso na Empresa de Desenvolvimento Agropecuário de Sergipe (EMDAGRO)	
69	<b>Kássio Barros de Melo</b>	Programa Bolsa Família e Gestão das Condicionalidades:um estudo de caso no estado de Sergipe	
70	<b>Adelly Magna Souza Campos</b>	A percepção do Banco do Nordeste de Aracaju Sobre as Atividades Secretariais	
71	<b>Taciane Carvalho Santos</b>	Aprendizagem da Língua Portuguesa no curso Secretariado Executivo e sua importância para a atuação no mercado de trabalho	2014.2
72	<b>Allayne Tavares</b>	Inteligência Emocional e Percepção das Atitudes e Competências do Profissional no Ambiente Corporativo	
73	<b>Juliana Caroline Cunha dos Santos</b>	Relacionamentos estruturados por ferramentas tecnológicas de colaboração: o caso do SIGAA/UFS	
74	<b>Andréa Pereira Santos</b>	O Secretário Executivo e a assessoria no âmbito organizacional: um estudo de caso no Departamento de Letras Estrangeiras - DLES	
75	<b>José Fredison da Silva</b>	O Profissional de Secretariado Executivo e a Logística Sustentável	

76	<b>Laís da Costa Santos</b>	O Secretário e a Gestão de Processos: Uma Abordagem do Secretário Gestor em uma Instituição Bancária	2015.1
77	<b>Denise dos Santos</b>	A atuação dos assistentes administrativos no desempenho de atividades secretarias no Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) da Universidade Federal de Sergipe (UFS)	
78	<b>Mikelly de Oliveira Silva</b>	A comunicação interna nas relações de poder do Departamento de Arquivo em uma instituição pública de Sergipe	
79	<b>Nataly Santos Monteiro</b>	Acessibilidade nos Museus da Grande Aracaju	2015.2
80	<b>NAYRA MENEZES SANTOS ARAUJO</b>	O Profissional Secretário Executivo como Intraempreendedor: Um Estudo de Multicasos em Empresas na Cidade de Aracaju/SE	
81	<b>JEIZE DOS SANTOS TRINDADE</b>	Gestão Secretarial: A evolução das atividades dos secretários executivos no novo cenário empresarial	
82	<b>NATALY SANTOS LIMA</b>	Ações de Marketing de Relacionamento: Um estudo em Micro e Pequenas Empresas do Seguimento de Produtos Naturais	2016
83	<b>PRISCILLA BARBOSA MECENAS</b>	A IMPORTÂNCIA DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO COMO AGENTE FACILITADOR NA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL	
84	<b>THAIZE DA SILVA SANTANA</b>	USO DA TÉCNICAS DE REDAÇÃO OFICIAL NO SETOR PÚBLICO : UM ESTUDO DE CASO NA PREFEIRtura MUNICIPAL DE CAPELA	
85	<b>AMANDA DA CONCEIÇÃO RODRIGUES</b>	O ENEAGRAMA COMO FERRAMENTA NAS ORGANIZAÇÕES	2016.2
86	<b>CLAUDIA SANTOS DA PENHA</b>	A SATISFAÇÃO DOS LIDERERADOS SOBRE OS CONHECIMENTOS. HABILIDADES E ATITUDES DOS LÍDERES MUNICIPAIS	
87	<b>DAYSE COSTA VIEIRA DA SILVA</b>	EDUCAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: UM ESTUDO DE CASO NA ONGOSCATMA	
88	<b>FABRÍCIO OLIVEIRA AQUINO</b>	A TRAJETÓRIA DO ENGRESSO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS PARA A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO	
89	<b>NAYARA DUTRA SERRA</b>	O ENSINO DA INOVAÇÃO NA FORMAÇÃO ACADÊMICA DO SECRETÁRIO EXECUTIVO: UM ESTUDO DAS MATRIZES CURRICULARES NAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR DA REGIÃO NORDESTE	
90	<b>RAQUEL REIS DE JESUS</b>	PRÁTICAS DE EMPODERAMENTO ENTRE GESTORES ACADÊMICOS E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM UMA UNIVERSIDADE PÚBLICA	
91	<b>NICOLLE ANDRADE VASCONCELOS</b>	O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO COMO FERRAMENTA COMPETITIVA NA GESTÃO DE PEQUENAS EMPRESAS	
92	<b>JOCIMARA KAROLINE RODRIGUES DOS SANTOS</b>	AGENDA AMBIENTAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (A3P): UM ESTUDO DE CASO NO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	

93	<b>VIVIANE CASELLY BARRETO SOUZA FREITAS</b>	A COMUNICAÇÃO COMO FERRAMENTA ESTRATÉGICA ORGANIZACIONAL	
94	<b>FRANCELLE ALVES SANTANA TELES</b>	O ENDOMARKETING COMO FATOR MOTIVACIONAL: UMA ABORDAGEM NA REDE HOTELEIRA EM ARACAJU-SE	
95	<b>JAMILLE MUNIZ FEITOSA</b>	A INFLUÊNCIA DOS CONHECIMENTOS EXTRACURRICULARES NA CARREIRA DO SECRETÁRIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO DE CASO NO MERCADO.	2017.1
96	<b>SIDNEI OLIVEIRA DOS SANTOS</b>	PROFISSIONAL DE SECRETARIADO COMO ASSESSOR NA GESTÃO PÚBLICA	
97	<b>MARCO AURÉLIO DA SILVA SANTOS</b>	A UTILIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO NAS SECRETARIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE-UFS	
98	<b>MARIA GISLEINE SILVA MARQUES</b>	ATENDIMENTO AO CLIENTE : UM ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA NO MUNICÍPIO DE CAPELA(SE)	
99	<b>JOÃO BATISTA FONTES NETO</b>	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAIS NA EXECUÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS: O CASO DO SIGAA NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
100	<b>Wanessa Hipólito dos Reis</b>	AS ROTINAS DE FUNCIONAMENTO DO CERIMONIAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DE SERGIPE E AS ATRIBUIÇÕES DO SECRETÁRIO EXECUTIVO	
101	<b>ANA CRISTINA FEITOSA ARCANJO OLIVEIRA</b>	OS DESAFIOS DA LIDERANÇA: ESTUDO DE CASO EM ESCOLA ESTADUAL DO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA/SE	
102	<b>AMANDA DE JESUS PEREIRA</b>	A RESILIÊNCIA E SUA CONTRIBUIÇÃO PARA O GERENCIAMENTO DOS CONFLITOS INTERNOS DO AMBIENTE ORGANIZACIONAL	
103	<b>SHEILA PEREIRA DA MOTA</b>	CONTRIBUIÇÕES DAS COMPETÊNCIAS SECRETARIAIS À GESTÃO ECLESÍASTICA: UM ESTUDO DE CASO	
104	<b>SABRINA SUELYN SANTOS FRANÇA</b>	A IMPORTÂNCIA DO MOVIMENTO EMPRESA JÚNIOR PARA O DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS EXIGIDAS NO MERCADO DE TRABALHO	
105	<b>GÉSSICA SANTOS DIAS</b>	ATENDIMENTO AO CLIENTE: UM ESTUDO DE CASO NO SETOR PÓS VENDA DA CONTORNO VEÍCULOS	
106	<b>VANESSA DOS SANTOS FRAGA</b>	ANÁLISE DO CARGO DE SECRETÁRIO NA MAÇONARIA DO RITO ESCOCÊS ANTIGO E ACEITO (REAA)	
107	<b>MARCOS DA SILVA ARAGÃO</b>	O ALUNO DE INGLÊS EM SECRETARIADO EXECUTIVO: INVESTIMENTO, ESTRATÉGIA E AUTONOMIA	

108	<b>AMANDA DE JESUS GOMES</b>	O INTRAEMPREENDEDORISMO NO MARKETING MULTINÍVEL: UM ESTUDO DE MÚLTIPLOS CASOS COM DISTRIBUIDORES INDEPENDENTES DE SERGIPE
109	<b>VIVIANE SANTANA SANTOS</b>	GESTÃO DOCUMENTAL: UM ESTUDO BIBLIOMÉTRICO NOS PERIÓDICOS CIENTÍFICOS NACIONAIS (2002-2017)
110	<b>JOSSIMÁRIO DE SOUZA MICK</b>	GERENCIAMENTO DE INFORMAÇÕES NO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE SERGIPE NO ÂMBITO DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO
111	<b>KAISA SAMARA RODRIGUES DA SILVA</b>	NOVAS OPORTUNIDADES DE ESTÁGIO DE SECRETARIADO EXECUTIVO EM SERGIPE: O CASO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
112	<b>POLLIANA FONTES COSTA</b>	ASSESSORIA EXECUTIVA: UM ESTUDO DE CASO NA SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ARACAJU
113	<b>ANA CLÁUDIA ANDRADE DA SILVA</b>	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ARQUIVOS DE SECRETARIA DE ESCOLA PÚBLICA: UM ESTUDO DE CASO
114	<b>KATIANE DA CONCEIÇÃO</b>	A COMUNICAÇÃO COMO FERRAMENTA ESTRATÉGICA NO ATENDIMENTO AO CLIENTE: UM ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DO RAMO AUTOMOTIVO
115	<b>TALLITA PEREIRA SILVEIRA</b>	COWORKING: UMA REVISÃO SISTEMÁTICA
116	<b>TATIANA BISPO SOARES DA SILVA SANTOS</b>	A INFLUÊNCIA DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO NO PROCESSO DE COMUNICAÇÃO INTERNA EM UMA INSTITUIÇÃO PÚBLICA: UM ESTUDO DESCRITIVO
117	<b>TAMILES SANTOS ANDRADE</b>	GESTÃO DA INFORMAÇÃO: FLUXO E CONTROLE DE OFÍCIOS EM UM ÓRGÃO PÚBLICO DE ARACAJU/SE
118	<b>ELIENAY DE OLIVEIRA SANTOS</b>	GESTÃO DE ARQUIVOS E A QUALIDADE NOS SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO: UM ESTUDO DE CASO EM ARQUIVOS PÚBLICOS DA CIDADE DE ARACAJU
119	<b>ANDRÉA DOS SANTOS DE JESUS</b>	GESTÃO DA INFORMAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO E O PAPEL DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO
120	<b>MARIA LUCIANE COSTA DOS SANTOS</b>	ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS: O CARNAVAL NO MUNICÍPIO DE ITABAIANINHA (SE)
121	<b>LAYLA LEMOS DE OLIVIERA</b>	A IMPORTÂNCIA DA GESTÃO DE DOCUMENTOS: UM ESTUDO DE CASO EM UMA MICROEMPRESA DO RAMO AUTOMOTIVO
122	<b>STEVE DEMIS SIMÕES BOMFIM</b>	PERCEPÇÃO DOS GESTORES SOBRE OS ESTILOS DE LIDERANÇA NA UFS
123	<b>LETÍCIA SANTOS SOUZA</b>	O CÓDIGO DE ÉTICA DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO: DO ESTUDO DE CASO AO ESTUDO DA NORMA
124	<b>IARA FERREIRA LESSA</b>	SECRETARIADO: SURGIMENTO E EVOLUÇÃO DA PROFISSÃO (UMA ANÁLISE À PARTIR DA SOCIOLOGIA)
125	<b>ANGÉLICA DOS SANTOS</b>	GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS: UM ESTUDO DE CASO DO SISTEMA DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS E PROCESSOS (e-DOC) DE UM ÓRGÃO ESTADUAL DE ARACAJU

2017.2

126	<b>CALINE ALVES DE SANTANA</b>	O SECRETÁRIO ESCOLAR NA GESTÃO PÚBLICA DE TOBIAS BARRETO
127	<b>SANDRA MENEZES DA SILVA</b>	COACHING COMO FERRAMENTA DE DESENVOLVIMENTO NA PERCEPÇÃO DOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE TOBIAS BARRETO.
128	<b>CLÁUDIA BARRETO SILVA</b>	FORMAÇÃO DE TÉCNICO EM SECRETARIA ESCOLAR: O CASO DO PROFUNSIONÁRIO
129	<b>GABRIELA DA COSTA MENEZES</b>	GESTÃO ECLESIAÍSTICA DA PARÓQUIA NOSSA SENHORA ROSA MÍSTICA NA CIDADE DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO/SE
130	<b>NÍVEA MARIA SOUZA ARAÚJO</b>	GESTÃO DE DOCUMENTOS NA SECRETARIA ACADÊMICA DA ESCOLA TÉCNICA DE SAÚDE DO SUS EM SERGIPE
131	<b>FABRICIO BANDEIRA GOMES</b>	A QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO NA ESCOLA ESTADUAL SENADOR PAULO SARASATE - SÃO CRISTÓVÃO
132	<b>ANDRÉ AUGUSTO LOBO SAMPAIO</b>	O MICROCRÉDITO COMO ALTERNATIVA DE RENDA: ANÁLISE DOS MICROEMPREENDEDORES DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO-SE
133	<b>FERNANDO DOS SANTOS FIGUEIREDO JÚNIOR</b>	OS DESAFIOS DO SECRETÁRIO HOMOSSEXUAL MASCULINO NO AMBIENTE CORPORATIVO
134	<b>ALESSANDRA DOS SANTOS SILVA</b>	A GESTÃO DE CONFLITOS NAS ORGANIZAÇÕES NA PERCEPÇÃO DO SECRETÁRIO EXECUTIVO
135	<b>MAGNA ISABELLY SOUZA SANTOS</b>	GESTÃO DOCUMENTAL NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS: UM ESTUDO DE CASO EM UMA SECRETARIA DE ESCOLA MUNICIPAL DO ESTADO DE SERGIPE
136	<b>SAULA MEIRELLY DE SOUZA SANTOS</b>	A PERCEPÇÃO DOS ESTUDANTES DO GÊNERO MASCULINO DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE EM RELAÇÃO À PROFISSÃO
137	<b>DIANE ALESSANDRA HILÁRIO DOS SANTOS</b>	A QUALIDADE DO ATENDIMENTO NA SECRETARIA DO DEPARTAMENTO DE SECRETARIADO EXECUTIVO
138	<b>ANA LUIZA GOMES DE OLIVEIRA SILVA</b>	PERCEPÇÃO DOS DISCENTES DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE SOBRE EMPREENDEDORISMO.
139	<b>DAIANA MARTINS DE MELO</b>	O DESAFIO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC II) EM SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
140	<b>JOÃO BATISTA DE JESUS SANTOS</b>	CAPACITAÇÃO PARA SECRETÁRIOS EXECUTIVOS: UMA PROPOSTA A PARTIR DE METODOLOGIAS VISUAIS.
141	<b>NAYARA XAVIER DA CONCEIÇÃO</b>	AS MULHERES EM CARGO DE CHEFIA EM ARACAJU: ANÁLISE DE DESAFIOS E OPORTUNIDADES.
142	<b>CAMILA FERREIRA DE OLIVEIRA</b>	MARKETING EMPRESARIAL: UM ESTUDO DE CASO EM UMA CONCESSIONÁRIA.
143	<b>JOSEFA HÉRSILA DE OLIVEIRA FONTES</b>	INTELIGÊNCIA EMOCIONAL E O DESENVOLVIMENTO DAS COMPETÊNCIAS DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO
144	<b>DARCYANNE DA SILVA SANTOS</b>	TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO PARA PROFISSIONAIS DE SECRETARIADO NA GESTÃO PÚBLICA:UM ESTUDO DE CASO

145	<b>ANA PAULA DOS SANTOS</b>	O DESENVOLVIMENTO DA COMUNICAÇÃO INTERNA NAS ORGANIZAÇÕES: O PAPEL DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO	
146	<b>RAYLENE DA COSTA OLIVEIRA</b>	UM ESTUDO DESCRITIVO SOBRE A GESTÃO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS E ORGANIZAÇÃO DO ARQUIVO PERMANENTE NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	
147	<b>SUZAN KELLY DE OLIVEIRA RAMOS</b>	ATUAÇÃO EM SECRETARIA ESCOLAR: UM ESTUDO DE CASO EM UMA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL EM ARACAJU-SE	
148	<b>JULIA RENEÉ LIMA NASCIMENTO</b>	A RELAÇÃO ENTRE A UTILIZAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO TRADICIONAL E O BUSINESS MODEL CANVAS NUMA PEQUENA EMPRESA	
149	<b>ANDRÉA MARTINS SANTOS</b>	CONTRIBUIÇÃO DE UM PROGRAMA DE DIGITALIZAÇÃO NO ARQUIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO	
150	<b>KLÍVIA MICHELLY SANTOS OLIVEIRA</b>	PRÁTICAS DE EMPODERAMENTO EM UMA CLÍNICA DE ARACAJU - SE	
151	<b>HELLEN RANGEL GRAÇA</b>	O PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO E A LIDERANÇA REVERSA.	
152	<b>DEYSE DAYANE SANTOS LIMA</b>	PRÁTICAS E PERFIS DE LIDERANÇA NO CAMPO DE ESTÁGIOS EM SECRETARIADO EXECUTIVO	
153	<b>MARIA EDENILDE ANDRADE DAS NEVES DOS SANTOS</b>	QUALIDADE NO ATENDIMENTO AO USUÁRIO EM UMA BIBLIOTECA PÚBLICA: UM ESTUDO DE CASO	
154	<b>MARINA DOS SANTOS SILVA</b>	O gerenciamento da rotina do dia a dia como ferramenta da gestão de qualidade: uma proposta de melhoria em uma operadora de saúde suplementar.	
155	<b>CLAUDILAINE DE JESUS SANTANA</b>	ORGANIZAÇÃO DE EVENTO COORPORATIVO: ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DE ARACAJU-SE	
156	<b>THAYS BRASIL GOIS RABELO</b>	ATRIBUIÇÕES LEGAIS DO SECRETÁRIO EXECUTIVO: UM MAPEAMENTO DA ABORDAGEM NAS PRODUÇÕES CIENTÍFICAS DO CAMPO	
157	<b>MARIA DINÁ MARTINS DE SOUZA</b>	CONSULTORIA ORGANIZACIONAL: UM ESTUDO SOBRE AS PERCEPÇÕES DOS CONSULTORES ACERCA DAS ATRIBUIÇÕES E DAS EXIGÊNCIAS PARA ATUAR NO MERCADO	
158	<b>MILEISE OLIVEIRA SANTOS</b>	PRÁTICAS DE ACESSIBILIDADE NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE COM ALUNOS SURDOS	
159	<b>FLAVIANA MARQUES MACEDO</b>	TEMÁTICAS DE PESQUISA DAS MONOGRAFIAS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE: UM ESTUDO SISTEMÁTICO (2010 – 2017)	2018.2
160	<b>LARISSA SANTANA OLIVEIRA</b>	SECRETARIA ESCOLAR: CAMPO DE ESTÁGIO ADEQUADO PARA OS DISCENTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO?	
161	<b>ESAÚ ALISSON SOUZA SCHRAMM</b>	EMPREENDEDORISMO: ESTUDO BIBLIOMÉTRICO A PARTIR DAS PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS EM PORTAL DE PERIÓDICOS	
162	<b>MARIA JOSÉ DOS SANTOS</b>	A CONSTITUIÇÃO DA(S) IDENTIDADE(S) DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO	
163	<b>JESSICA ANGEL BRAGA SOSTENES</b>	SECRETARIADO REMOTO: UM LEVANTAMENTO MERCADOLÓGICO EM ARACAJU	
164	<b>JHONATHA ALMEIDA ARAÚJO SANTOS</b>	O AMBIENTE ERGONÔMICO NA PRODUTIVIDADE DOS SECRETÁRIOS: UM ESTUDO DE CASO EM UMA EMPRESA DE SANEAMENTO DA REGIÃO NORDESTE	

165	<b>ALLYNE FRANCINE SOUZA</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO: POSSIBILIDADES E DESAFIOS PARA ABERTURA DE MICROEMPRESAS DE ASSESSORIA REMOTA
166	<b>SOLEANE TEIXEIRA DA FRANÇA</b>	INTELIGÊNCIA EMOCIONAL E OS RESULTADOS CORPORATIVOS DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO: UM ESTUDO DE CASO
167	<b>MARIA OTÍLIA FARIAS DA SILVA</b>	SECRETARIADO REMOTO: EXPERIÊNCIAS NO BRASIL
168	<b>JÉSSICA MORGANA OLIVEIRA RODRIGUES</b>	O ESTRESSE NO TRABALHO DOCENTE NO ENSINO SUPERIOR NO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UFS
169	<b>DANIELA ALVES RODRIGUES</b>	EGRESSOS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS: UMA ANÁLISE DO PERFIL, FORMAÇÃO E EMPREGABILIDADE
170	<b>ALEXSANDRA SANTOS BOMFIM</b>	A PERCEPÇÃO DOS DISCENTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS QUANTO À CONTRIBUIÇÃO PROFISSIONAL DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES
171	<b>ELISÂNGELA ANDRADE DOS SANTOS SOUZA</b>	A ATUAÇÃO DOS OCUPANTES DOS CARGOS DE SECRETÁRIO EXECUTIVO NAS IES: UM ESTUDO NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
172	<b>GABRIELA SOUSA BARROS</b>	ATRATIVIDADE DA CARREIRA DOCENTE PARA OS ESTUDANTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE (UFS)
173	<b>RIVANILDO SANTOS COSTA</b>	INTERAÇÃO ENTRE A LINGUAGEM VERBAL E NÃO VERBAL NA ESTRATÉGIA ORGANIZACIONAL: UMA ANÁLISE DA ESPIRAL DO CONHECIMENTO À LUZ DA SEMIÓTICA
174	<b>DANIELA RODRIGUES DOS SANTOS ROCHA</b>	O PERFIL DA PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO BIBLIOMÉTRICO A PARTIR DOS PERIÓDICOS GESEC E EXPECTATIVA
175	<b>NAYARA DIAS DOS SANTOS</b>	FORMAÇÃO GERAL NO ENADE: UM ESTUDO SOBRE O CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO NA UFS
176	<b>MARA RUBIA ANDRADE DE OLIVEIRA SANTANA</b>	O INTRAEMPREENDEDORISMO NA PRÁTICA DO ESTÁGIO DE SECRETARIADO EXECUTIVO EM ESCOLAS PÚBLICAS MUNICIPAIS
177	<b>CAMILA DE SOUZA APÓSTOLO</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO E EMPREGABILIDADE: PERCEPÇÃO DOS DISCENTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE SOBRE O MERCADO SERGIPANO
178	<b>CRISLAINE SANTOS ALVES</b>	A ATUAÇÃO DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO EM CARTÓRIOS EXTRAJUDICIAIS
179	<b>KAÍQUE LIMA AZEVEDO</b>	OS SABERES E AS COMPETÊNCIAS DO SECRETÁRIO NA BIBLIOGRAFIA PARA A FORMAÇÃO SUPERIOR NA UFS
180	<b>GISLENE SANTOS SALES</b>	OS SINTOMAS DE DORT E A QUALIDADE DE VIDA DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DO CCSA DA UFS
181	<b>JÉSSICA DOS SANTOS SILVA</b>	CERIMONIAL UNIVERSITÁRIO: UM ESTUDO DE CASO NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
182	<b>JESSELÂNIA ANDREZA SILVA DOS SANTOS SAMPAIO</b>	A ATUAÇÃO DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO NO SETOR PÚBLICO: ESTUDO DE CASO NA CÂMARA MUNICIPAL DE LARANJEIRAS/SE
183	<b>RAFAEL BARROSO SANTANA</b>	AVALIAÇÃO DO MARKETING PESSOAL PARA PROJEÇÃO PROFISSIONAL DO SECRETÁRIO EXECUTIVO

2019.1

2019.2

184	<b>TAYNARA SILVA FIGUEIRA MACHADO</b>	TRAJETÓRIA DA PRODUÇÃO ACADÊMICA DA ÁREA DE SECRETARIADO EXECUTIVO EM PERIÓDICO CIENTÍFICO NO PERÍODO 2010-2018	
185	<b>IGOR SOUZA SANTANA</b>	SEMENTE – SEMANA DE EMPREENDEDORISMO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE: SUA CONTRIBUIÇÃO PARA A FORMAÇÃO DOS DISCENTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO	
186	<b>CRISTIANE DOS SANTOS MELO</b>	INCLUSÃO DAS PESSOAS SURDAS NO MERCADO DE TRABALHO	
187	<b>ROSENICE ALVES DE BRITO</b>	LIDERANÇA E AUTONOMIA ORGANIZACIONAL EM UMA ESCOLA DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ARACAJU - SE	
188	<b>PRISCILA SOUZA DE OLIVEIRA</b>	A PRODUÇÃO ACADÊMICA SOBRE PLANO DE NEGÓCIOS NO CATÁLOGO EBSCO DISCOVERY SERVICE (2008-2019)	2020.1
189	<b>MARTA SUZANE MONTEIRO FIGUEIREDO</b>	AS PRÁTICAS SECRETARIAIS NA GESTÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS EM ÂMBITO ADVOCATÍCIO	
190	<b>MARIA LUIZA SANTANA</b>	LINGUAGEM CORPORAL: UM ESTUDO DE CASO SOBRE A PERCEPÇÃO DO DISCENTE DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS NO AMBIENTE ORGANIZACIONAL	
191	<b>GE CIMARA FERREIRA DA SILVA FONTES</b>	AS COMPETÊNCIAS DO SECRETÁRIO EXECUTIVO EM UMA ESCOLA DE IDIOMAS: DAS DEMANDAS SECRETARIAIS À GESTÃO ESCOLAR	
192	<b>ELAINE GRAZIELLI SANTOS OLIVEIRA</b>	A VISÃO DO EGRESSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS SOBRE AS COMPETÊNCIAS NA FORMAÇÃO E NO MERCADO DE TRABALHO	
193	<b>Débora Paes dos Santos</b>	As Competências Secretariais no Gerenciamento de Arquivos: um estudo de caso no Sindicato dos Trabalhadores em Educação Básica da Rede Oficial do Estado de Sergipe - SINTESE	2020.2
194	<b>José Rodrigo Meneses Santos</b>	Análise de Imagens e Conteúdos das Capas da Revista Secretária Executiva do Ano 2000	
195	<b>Flávia Primo dos Santos Estevão</b>	Trabalho remoto e uso das TICs por estagiários de Secretariado Executivo no período de pandemia (2020-2021)	
196	<b>DOUGLAS DE SÁ VIEIRA</b>	A PERCEPÇÃO DOS(AS) ESTAGIÁRIOS(AS) SOBRE A CARREIRA EM SECRETARIADO EXECUTIVO	2021.1
197	<b>ANA CATARINA MENEZES MARTINS DE OLIVEIRA</b>	A REPRESENTAÇÃO DO SECRETARIADO NA LITERATURA ROMÂNTICA DO SÉCULO XXI	
198	<b>EMILLY RAIANE SANTANA SANTOS</b>	O SECRETÁRIO COMO GESTOR: UMA REVISÃO SISTEMÁTICA	
199	<b>EDUARDA PIMENTEL SILVA SANTOS</b>	DOCÊNCIA UNIVERSITÁRIA COMO CARREIRA PARA O SECRETARIADO EXECUTIVO	
200	<b>ANA CAROLINA TRINDADE PRADO</b>	CERIMONIAL DE FORMATURA: UM ESTUDO SOBRE AS UNIVERSIDADES FEDERAIS BRASILEIRAS	
201	<b>KRISLAYNE ROCHA AMARANTE DOS SANTOS</b>	“CONSIGO SIM, DEFENDER MINHA OPINIÃO. MESMO SE A PESSOA SE ALTERAR PARA O MEU LADO, EU CONTINUO BEM TRANQUILA”: COMPETÊNCIAS SOCIAIS E HABILIDADES SOCIAIS NA ATUAÇÃO DOS ASSISTENTES ADMINISTRATIVOS DA UFS	
202	<b>ADRIELLY DOS SANTOS SILVA</b>	PESQUISA EM SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO SOBRE A PRODUÇÕES CIENTÍFICAS DOS DOCENTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE (2007-2021)	
203	<b>JAÍNE SANTOS</b>	FORMAÇÃO DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO: UMA REFLEXÃO SOBRE A PRÁTICA DE AÇÕES EXTENSIONISTAS EM SALA DE AULA	

204	<b>ANSELMO DOS SANTOS BRANDÃO JUNIOR</b>	ASPECTOS DA PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL NO ESTÁGIO EM SECRETARIADO EXECUTIVO	2021.2	
205	<b>LORENA MARIA RAMOS DOS SANTOS</b>	A COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL NAS ATIVIDADES SECRETARIAIS: UM ESTUDO COM OS(AS) ESTAGIÁRIOS(AS) DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE		
206	<b>RAYANE KLAY DE ALMEIDA SANTOS</b>	PANDEMIA DO CORONA VÍRUS E SAÚDE OCUPACIONAL: UM ESTUDO COM PROFISSIONAIS DE SECRETARIADO NO HOME-OFFICE		
207	<b>LORENA FERREIRA DOS SANTOS</b>	ONDA HALLYU: ANÁLISE DA IMAGEM SOCIAL DO SECRETARIADO EXECUTIVO TRANSMITIDA NOS DRAMAS SUL-COREANOS		
208	<b>ALÍCIA SILVA SANTOS</b>	REFLEXOS DO COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES SECRETARIAIS NA DESO		
209	<b>MARIA MADALENA BISPO DOS SANTOS</b>	CRENÇAS E PRÁTICAS DE LEITURA ACADÊMICA DOS ALUNOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE (UFS)		
210	<b>EDRIUAYANE LIMA PASSOS</b>	O PAPEL DA GESTÃO DAS EMOÇÕES PARA ESTAGIÁRIOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS		
211	<b>KARINA SANT' ANA DE FRANÇA</b>	PARTICIPAÇÃO DO SECRETÁRIO EXECUTIVO NAS NEGOCIAÇÕES DE UMA EMPRESA DO COMÉRCIO INTERNACIONAL		
212	<b>SHEXMO RICHARLISON RIBEIRO DOS SANTOS</b>	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD): EFETIVIDADE DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA UFS		
213	<b>TAMIRIS DE JESUS RODRIGUES</b>	ATRIBUIÇÕES DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO SOBRE O USO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TICs)		
214	<b>SARA APARECIDA SOUSA DOS SANTOS</b>	SECRETARIADO E GESTÃO DE CONFLITOS: UM ESTUDO BIBLIOGRÁFICO DO PERÍODO DE 2015 A 2020		
215	<b>FIAMMA LAÍS DE MELO ALMEIDA</b>	CONTRIBUIÇÕES DO MARKETING PESSOAL E DA ETIQUETA PROFISSIONAL VIRTUAL PARA O SECRETÁRIO EXECUTIVO		
216	<b>LUCIANA MARQUES DA SILVA</b>	PRODUÇÃO CIENTÍFICA DISCENTE DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE		2022.1
217	<b>JEZIEL SANTOS MARQUES</b>	AS TECNOLOGIAS EMERGENTES NO COTIDIANO DO SECRETARIADO		
218	<b>HINARA BEATRIZ OLIVEIRA DA SILVA</b>	O TRABALHO REMOTO EMERGENCIAL NA PANDEMIA PELA ÓTICA DO SECRETÁRIO(A) EXECUTIVO(A) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE (UFS)		
219	<b>KAROLINE RAMOS DE AZEVEDO</b>	REDES SOCIAIS E IMAGEM PROFISSIONAL: UMA ANÁLISE SOBRE A PERCEPÇÃO DOS(AS) DISCENTES DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE		
220	<b>JOSÉ BRUNO BARROS DOS SANTOS</b>	A MOTIVAÇÃO DOS(AS) ESTUDANTES DE SECRETARIADO EXECUTIVO SOB A PERSPECTIVA DA SELF-DETERMINATION THEORY (SDT)		
221	<b>NAYANE ALEXANDRE SANTOS</b>	DESAFIOS E PERSPECTIVAS PARA SECRETARIADO E TRABALHO REMOTO: RELATOS DE PROFISSIONAIS		
222	<b>DOUGLAS DE SOUZA SANTOS</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO E GOVERNANÇA - UMA ANÁLISE NAS REVISTAS DE SECRETARIADO		

223	<b>NINFAUREA GUIMARÃES TÍNEL BOMFIM</b>	A VISÃO DA COMUNIDADE DO BAIRRO SUÍSSA SOBRE A COMUNICAÇÃO ADOTADA PELA PREFEITURA DE ARACAJU NAS AÇÕES DE SERVIÇOS DE SAÚDE	
224	<b>IANE GUEDES SOUZA RIBEIRO</b>	EMPREGABILIDADE E MERCADO DE TRABALHO NA PERCEPÇÃO DOS EGRESSOS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
225	<b>LUCILEIDE ROSALINA BEZERRA DE CARVALHO</b>	COMPETÊNCIAS REQUERIDAS AO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO: UMA ANÁLISE SOBRE A OFERTA DE VAGAS NA AGÊNCIA DE RECRUTAMENTO CATHO E NA VISÃO DE RECRUTADORES	
226	<b>ANGELO SANTOS</b>	A PESQUISA SOBRE LÍNGUA INGLESA POR ALUNOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO BIBLIOGRÁFICO	
227	<b>JULIANE DA SILVA MOTA</b>	ERGONOMIA NO SECRETARIADO REMOTO	
228	<b>RIZÂNGELA SOUZA MOTA</b>	A INDUMENTÁRIA NA CONSTRUÇÃO DA IDENTIDADE DA PROFISSÃO DE SECRETÁRIO (A)	
229	<b>VANGLEYSE DOS SANTOS</b>	A PARTICIPAÇÃO DO(A) DISCENTE DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE EM EVENTOS VIRTUAIS	
230	<b>VANESSA GOIS SANTOS</b>	MULHERES E AMBIENTE CORPORATIVO PÓS LICENÇA- MATERNIDADE	
231	<b>WILLIANNE DE OLIVEIRA SOUZA</b>	A PERCEPÇÃO SOBRE A SÍNDROME DE BURNOUT PARA OS FUNCIONÁRIOS DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DE SERGIPE - DESO	
232	<b>ANA KAREN AMARAL DOS SANTOS</b>	RELACIONAMENTO INTERPESSOAL NO AMBIENTE CORPORATIVO: UM ESTUDO DESCRITIVO	
233	<b>ISLA CLESIA DE ANDRADE SANTOS</b>	DESAFIOS E POSSIBILIDADES DAS EGRESSAS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO NO EMPREENDEDORISMO DURANTE A PANDEMIA	2022.2
234	<b>STÉPHANIE MENEZES SANTOS</b>	A INFLUÊNCIA DA PANDEMIA DE COVID-19 NO ATENDIMENTO PÓS-VENDAS: O CASO DE UMA CONCESSIONÁRIA DE VEÍCULOS EM ARACAJU/SE	
235	<b>MICHELLE BARRETO DA SILVA</b>	A PRODUÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS: UM OLHAR A PARTIR DO EMPREENDIMENTO CULTURAL UNIDOS EM ASA BRANCA.	
236	<b>RUTH VICTÓRIA DIAS DOS SANTOS</b>	A EVASÃO NA FORMAÇÃO SUPERIOR EM SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO SOBRE O CURSO DA UFS NO PERÍODO DE 2019 A 2021	
237	<b>JOÃO GABRIEL DIAS VIEIRA</b>	IDENTIDADE E COMUNIDADES IMAGINADAS: ESTUDO DE CASO DE UMA GRADUADA DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS	
238	<b>ISABEL CRISTINA DE JESUS MARTINS</b>	HABILIDADES SOCIOEMOCIONAIS: UM ESTUDO SOBRE OS DISCENTES ESTAGIÁRIOS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
239	<b>GABRIEL ANTUAN SANTOS</b>	ATUAÇÃO DO SECRETARIADO EXECUTIVO NA GESTÃO DOCUMENTAL VIRTUAL	
240	<b>ANDRÉ LUIZ DAS CHAGAS OLIVEIRA</b>	O PROFISSIONAL DE SECRETARIADO NA GESTÃO HOSPITALAR	
241	<b>KEROLLYN VITÓRIA SANTOS VIEIRA</b>	COMPETÊNCIAS E HABILIDADES NO RECRUTAMENTO DE SECRETÁRIOS EXECUTIVOS NA REGIÃO SUDESTE: ANÁLISE EXPLORATÓRIA DA PLATAFORMA LINKEDIN	
242	<b>LEVI CORRÊA DOS SANTOS</b>	O MERCADO DE TRABALHO DE SECRETARIADO EXECUTIVO EM ARACAJU/SE	

243	<b>ANTONIA MAYARA NUNES PINTO</b>	O PAPEL DA COMUNICAÇÃO INTERNA NAS RELAÇÕES INTERPESSOAIS EM UMA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERGIPE
244	<b>MARCOS VENICIUS SANTOS</b>	O PROFISSIONAL DE SECRETARIADO E A SITUAÇÃO DE EMPREGABILIDADE NO BRASIL DURANTE E APÓS PANDEMIA DA COVID-19
245	<b>WILIANE DOS SANTOS</b>	ESTEREÓTIPOS DE GÊNERO E DESAFIOS DA PROFISSÃO DE SECRETARIADO: UM ESTUDO DE CASO DAS PERCEPÇÕES DAS PROFISSIONAIS DE SECRETARIADO E GESTORES NO AMBIENTE ORGANIZACIONAL
246	<b>JOSÉ WILSON PINTO DE OLIVEIRA</b>	EMPREENDEDORISMO SOCIAL: UM ESTUDO BIBLIOMÉTRICO (2013 A 2023)
247	<b>MICHELLE DOS SANTOS NASCIMENTO</b>	A MOTIVAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS COMO INFLUÊNCIA NO ATENDIMENTO AO CLIENTE: O CASO DE DUAS FRANQUIAS DE COSMÉTICOS DE ARACAJUSE
248	<b>ESTEFANE LIMA DOS SANTOS</b>	O SECRETÁRIO EMPREENDEDOR E AS FINANÇAS
249	<b>LUCAS GOMES LIMA</b>	OS JOGOS ELETRÔNICOS MOBA COMO FERRAMENTAS NA APRENDIZAGEM DA LÍNGUA INGLESA: A PERSPECTIVA ENTRE JOGADORES DE LEAGUE OF LEGENDS
250	<b>LARISSA DA SILVA SANTOS</b>	O FOMENTO DA INICIAÇÃO CIENTÍFICA PARA A FORMAÇÃO DE SECRETARIADO EXECUTIVO À LUZ DOS PROJETOS PIBIC/UFS NO PERÍODO DE 2013-2022
251	<b>SAMUEL AQUINO DE QUEIROZ</b>	HABILIDADE DE NEGOCIAÇÃO COMO FATOR COMPETITIVO NO MERCADO DE TRABALHO PARA O SECRETARIADO EXECUTIVO
252	<b>KAROLAYNE SANTOS GAMA</b>	O ESTÁGIO EXTRACURRICULAR E SUA CONTRIBUIÇÃO NA FORMAÇÃO DOS ALUNOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO
253	<b>RAFAELA DE FREITAS CERQUEIRA</b>	A CONTRIBUIÇÃO DA MONITORIA NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO: UM ESTUDO DE CASO DO PROGRAMA DE MONITORIA DO CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO DA UFS
254	<b>GRASIELEN NASCIMENTO DOS SANTOS</b>	INTELIGÊNCIA EMOCIONAL E A PERCEPÇÃO DOS ESTÁGIARIOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
255	<b>FLÁVIA VICTÓRIA DIAS DE ANDRADE</b>	PROGRAMA DE APOIO À APRENDIZAGEM PROFISSIONAL (PRODAP): CONTRIBUIÇÃO PARA A FORMAÇÃO DO GRADUANDO EM SECRETARIADO EXECUTIVO
256	<b>DESIREE SAMICO SILVA BARRETTO</b>	DESAFIOS NO TRABALHO DAS SECRETÁRIAS CLÍNICAS QUEATUAM NA UTI/COVID-19: O CASO DE UM HOSPITAL PARTICULAR DE ARACAJU-SE
257	<b>KAUANY DE JESUS SANTOS</b>	ESTRATÉGIAS E DECISÕES EMPREENDEDORAS DOS PEQUENOS NEGÓCIOS DO BAIRRO ESTAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALGADO-SE DIANTE DA PANDEMIA DE COVID-19
258	<b>MARÍLIA DE SOUZA SANTOS</b>	A PARTICIPAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE NO PROCESSO DE COMUNICAÇÃO INTERNA NAS ORGANIZAÇÕES
259	<b>SARA GARDENIA SANTOS GOMES</b>	EVENTOS NA FORMAÇÃO DO SECRETARIADO

2023.1

260	<b>IVALDO MARINHO DOS SANTOS FILHO</b>	A ORATÓRIA NA COMUNICAÇÃO DO SECRETARIADO	
261	<b>LUCIANO SANTOS CORREIA</b>	ESTEREÓTIPOS E ESCOLHAS PROFISSIONAIS: UM OLHAR A PARTIR DOS DISCENTES DO GÊNERO MASCULINO DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
262	<b>JOCIELLEN FRANÇA DE SANTANA</b>	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO NA GRADUAÇÃO: REFLETINDO SOBRE NOVAS POSSIBILIDADES NO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO	2023.2
263	<b>AGENOR JOSÉ FERREIRA NETO</b>	UM ESTUDO SOBRE A LGPD: A VISÃO DE SERVIDORES DOS DEPARTAMENTOS DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
264	<b>CRISLAINE SANTOS ALMEIDA</b>	COMPETÊNCIA SOCIAL: UM ESTUDO SOBRE O CONHECIMENTO DOS DISCENTES DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
265	<b>MARIANE SANTANA RESENDE</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO E LIDERANÇA FEMININA: UMA ANÁLISE NAS REVISTAS CIENTÍFICAS DE SECRETARIADO	
266	<b>PEDRO LUCAS SANTOS</b>	MOBILIDADE ESTUDANTIL PARA OS GRADUANDOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
267	<b>IALY MIRELLY SILVA SANTANA</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO COMO COGESTOR NO PROCESSO GERENCIAL	2014.2
268	<b>NOEMI SUZANA DOS SANTOS</b>	FACES EMPREENDEDORAS DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO: CONSULTORIA DE IMAGEM	2015.2
269	<b>HERBERT LUYGE OLIVEIRA ROLEMBERG</b>	A REPRESENTAÇÃO DOS SECRETÁRIOS EXECUTIVOS NAS NOVELAS BRASILEIRAS: COMPETÊNCIAS E ESTEREÓTIPOS EM CHOCOLATE COM PIMENTA	
270	<b>MARIA ANTONIA SANTOS DE SANTANA</b>	TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO: UM ESTUDO DE CASO COM OS DISCENTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2024.1
271	<b>STHEFANY VICTÓRIA REZENDE COSTA</b>	INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E SECRETARIADO EXECUTIVO	
272	<b>EMILLY IZAIAS SERAFIM</b>	PERCEPÇÃO DOS ESTUDANTES DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE SOBRE ESTEREÓTIPOS NA CARREIRA	
273	<b>IONNY AIRAM CARVALHO ALVES SANTOS</b>	DESAFIOS NA TRAJETÓRIA ACADÊMICA DOS DISCENTES DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	
274	<b>CARLA CRISTINA LIMA GOMES</b>	A INFLUÊNCIA DAS SOFT SKILLS NO COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL DO SISTEMA DA ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - SECCIONAL SERGIPE: UMA ANÁLISE COM FOCO NAS FUNÇÕES SECRETARIAIS	
275	<b>THAIS NASCIMENTO DOS SANTOS</b>	O SECRETÁRIO EXECUTIVO COMO COGESTOR	
276	<b>TACILANE MARIA DOS SANTOS SOUZA</b>	LIDERANÇA FEMININA EXERCIDA PELA PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO	2024.2
277	<b>CAROLINE EMILLY CARVALHO DÓRIA</b>	FORMAÇÃO PARA ATUAR EM EMBAIXADAS: INTERESSE, CONHECIMENTO E CURRÍCULO DO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UFS	
278	<b>NUCLESSIA LIMA SANTOS</b>	INTELIGÊNCIA EMOCIONAL E EXERCÍCIO DA DOCÊNCIA NO ENSINO SUPERIOR: UMA ANÁLISE DOS DOCENTES DO CCSA NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	

279	<b>JOSYELEN DANTAS MAIA DOS SANTOS</b>	INFORMA-AÇÃO PARA OS MICROEMPREENDEDORES	
280	<b>ERIKA JAMILLE VIEIRA ANDRADE</b>	A IMPORTÂNCIA DA INTELIGÊNCIA EMOCIONAL PARA A SAÚDE MENTAL DO PROFISSIONAL DE SECRETARIADO EXECUTIVO	
281	<b>FERNANDA RAMOS DO NASCIMENTO</b>	SECRETARIADO EXECUTIVO: EXPECTATIVAS DOS ESTUDANTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE PARA INGRESSO NA PROFISSÃO	2025.1
282	<b>LUELE ALVES DOS SANTOS</b>	ASSÉDIO MORAL NA PERCEPÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2025.1
283	<b>RAFAEL SILVA SANTOS</b>	UMA ANÁLISE SOBRE A ESCOLHA E A PERMANÊNCIA DOS DISCENTES NO CURSO DE SECRETARIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2025.1
284	<b>CLÁUDIA ANDRADE</b>	INTRAEMPREENDEDORISMO SECRETARIAL: UM ESTUDO NAS SECRETARIAS DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2025.1
285	<b>JÉSSICA SANTOS BARBOSA</b>	A UTILIZAÇÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES NA GESTÃO DE DOCUMENTOS PELOS SECRETÁRIOS EXECUTIVOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2025.1
286	<b>NATÁLIA DE JESUS SOARES NEGROMONTE</b>	ROTINAS ADMINISTRATIVAS E A PROFISSÃO DE SECRETARIADO EXECUTIVO: UM ESTUDO DE CASO NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE	2025.1
287	<b>COSMIRA ALVES RIBEIRO</b>	SECRETÁRIOS EXECUTIVOS E A GESTÃO DO CONHECIMENTO: O caso da Universidade Federal de Sergipe	2025.2